



CARA PENULISAN CATATAN VISITASI DAN VALIDASI

**BADAN AKREDITASI NASIONAL
PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN PENDIDIKAN NONFORMAL**

JENIS CATATAN



VISITASI

- CATATAN PERBUTIR
- CATATAN PERSTANDAR

VALIDASI

- CATATAN PERBUTIR
- CATATAN PERSTANDAR

CATATAN PERBUTIR VISITASI



- Berisi penjelasan mengapa diberikan nilai **YA/TIDAK** pada proses visitasi
- Merupakan **penguatan terhadap Video/foto/dokumen** yang diunggah.
- Dapat pula berupa catatan lainnya **hasil observasi, wawancara atau penelusuran bukti** dengan berbagai cara.
- Catatan berupa bukti performance yang ditemukan saat visitasi dalam setiap butirnya baik ditelusuri saat pelaksanaan visitasi, maupun dari dokumen lainnya yang ditemukan (dapat juga kegiatan dilaksanakan bukan pada waktu visitasi, tetapi ditemukan bukti yang valid)

CATATAN PERSTANDAR VISITASI



- Berisi catatan hasil penilaian perstandar berdasarkan bukti performance
- Dicatat dengan menggunakan pola **Capaian-Masalah-Rekomendasi (CMR)**, dituliskan dalam satu narasi yang utuh
 - ✓ **Capaian** merupakan fakta yang ditemukan saat visitasi terkait standar, dapat dari beberapa butir atau seluruh butir pada standar tersebut.
 - ✓ **Masalah** merupakan kendala/tantangan yang ditemukan untuk diatasi oleh satuan baik dalam setiap butir maupun beberapa butir atau seluruh butir standar
 - ✓ **Rekomendasi** merupakan saran perubahan yang dapat dilakukan oleh satuan untuk mengatasi masalah yang ditemukan dalam pelaksanaan standar tersebut.
- Catatan menunjukkan performance dari setiap standar

CATATAN PERBUTIR VALIDASI



- Berisi penjelasan/alasan perihal pemberian nilai **YA/TIDAK** pada proses validasi
- Catatan butir pada validasi mengacu pada catatan atau unggahan video/foto/dokumen yang merupakan **hasil visitasi**.
- Catatan menunjukkan performance dari setiap butir

CATATAN PERSTANDAR VALIDASI



- Merupakan **Penjelasan Hasil Akreditasi** yang dimuat pada sertifikat akreditasi (Permendikbud 13 Tahun 2018 pasal 18 ayat 4)
- Dibuat berdasarkan **hasil penilaian visitasi** sebagai bukti performance yang diberikan oleh asesor visitasi baik berupa catatan, foto/video maupun dokumen lainnya
- Dirumuskan dengan menggunakan pola **Capaian-Masalah-Rekomendasi (CMR)**
 - ✓ **Capaian** merupakan fakta yang ditemukan **hasil visitasi** terkait standar, dapat dari beberapa butir atau seluruh butir pada standar tersebut.
 - ✓ **Masalah** merupakan kendala/tantangan yang ditemukan untuk diatasi oleh satuan baik dalam setiap butir maupun beberapa butir atau seluruh butir standar
 - ✓ **Rekomendasi** merupakan saran perubahan yang dapat dilakukan oleh satuan untuk mengatasi masalah yang ditemukan dalam pelaksanaan standar tersebut.
- Catatan menunjukkan **performance** dari setiap standar

TERIMA KASIH



BADAN AKREDITASI NASIONAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN PENDIDIKAN NONFORMAL

Komplek Direktorat Jenderal Dikdasmen Kemdikbud
Gedung F Lantai 2 Jl. RS Fatmawati, Cipete, Jakarta Selatan
Telepon: (021) 7658424, Fax: (021) 7698141

Website : www.banpaudpnf.or.id, Email: info@banpaudpnf.or.id