



KEBIJAKAN AKREDITASI PAUD DAN PNF

**BADAN AKREDITASI NASIONAL
PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN PENDIDIKAN NONFORMAL**

-ASESOR-

ASESOR



- Tim **asesor** terdiri dari tenaga profesional yang telah memenuhi persyaratan untuk **diangkat dan ditugasi oleh BAN untuk melakukan penilaian** terhadap kelayakan Satuan Pendidikan sebagai bagian dari proses Akreditasi (PERMENDIKBUD 13 tahun 2018 pasal 9)
- Tugas **BAN Provinsi** terkait ASESOR (PERMENDIKBUD NO 13 TAHUN 2018 pasal 17) adalah **menugaskan**, memantau, dan mengevaluasi kinerja **asesor dalam pelaksanaan Akreditasi**
- Dalam melaksanakan **Tugas BAN Provinsi** untuk **melakukan sosialisasi** kebijakan BAN kepada instansi pemerintah terkait, penyelenggara pendidikan, satuan pendidikan, dan masyarakat serta melakukan pembinaan dan sosialisasi aplikasi sistem penilaian Akreditasi

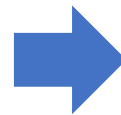
-PENGEMBANGAN PERANGKAT AKREDITASI-

PELAKSANAAN AKREDITASI BAN PAUD DAN PNF



Tahun 2018

- 8 SNP berbasis **program**, namun kebijakannya sudah harus berbasis **satuan**
- Instrumen mengacu pada **program**
- Instrumen yang digunakan lebih fokus pada syarat terjadinya kualitas pembelajaran (**compliance**) daripada kualitas pembelajaran itu sendiri (**Performance**)
- **EDS → KPA → PKPA → VISITASI → VALIDASI**



Tahun 2019

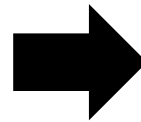
- 8 SNP berbasis **satuan**
- Instrumen mengacu pada **satuan**
- Memilah instrumen menjadi **compliance** sebagai **Prasyarat Akreditasi** dan **instrumen performance** sebagai penilaian akreditasi satuan untuk pemenuhan **kualitas pembelajaran**
- **EDS PA → KPA → Visitasi → Validasi**

TAHAP PENILAIAN AKREDITASI TAHUN 2019



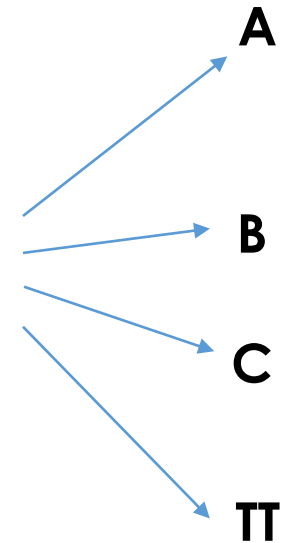
Prasyarat

**EDS PA
(Compliance)**



Penilaian

**Instrumen
Penilaian
Akreditasi
(IPA)
(Performance)**



- Pengembangan sistem penilaian akreditasi sesuai dengan yang dilakukan oleh **National Association for the Education of Young Children** (NAEYC USA) Tahun 2018
- **Standar Nasional Akreditasi Rumah Sakit** Edisi 1 Tahun 2017

INSTRUMEN PENILAIAN AKREDITASI (IPA) PAUD



INSTRUMEN PENILAIAN AKREDITASI (IPA) PENDIDIKAN ANAK USIA DINI (PAUD)

PETUNJUK UMUM

Sedikit ini adalah Instrumen Penilaian Akreditasi (IPA) untuk mengukur performan satuan PAUD yang dikunjungi oleh asesor pada saat visitasi. Selama melakukan penilaian asesor diwajibkan melakukan observasi terhadap: (1) seluruh proses kegiatan pembelajaran, sebelum anak datang sampai seluruh kegiatan di satuan berakhir, dan (2) pengelolaan kelembagaan.

Asesor mengisi format dengan cara memberi tanda centang (✓) pada masing-masing kolom sesuai dengan petunjuk pada masing-masing butir.

Nama dan alamat satuan PAUD yang divisitasi:	Kabupaten/Kota	
	Provinsi	
	NPSN	
	No telepon	
	Email	
Kepala Sekolah/Satuan Pendidikan:	Badan Hukum/Kelembagaan:	
Kelompok usia anak yang dilayani: <input type="checkbox"/> 0 - 1 tahun anak <input type="checkbox"/> 1 - 2 tahun anak <input type="checkbox"/> 2 - 3 tahun anak <input type="checkbox"/> 3 - 4 tahun anak <input type="checkbox"/> 4 - 5 tahun anak <input type="checkbox"/> 5 - 6 tahun anak	Data Pendidik dan tenaga kependidikan:	
	Jumlah Pendidik orang	_____
	Jumlah tenaga kependidikan orang	_____
	Pelaksanaan Visitasi (ta/bi/th):	
	Nama Asesor:	Jam _____ s.d. jam _____

1. STANDAR PENCAPAIAN PERKEMBANGAN ANAK

Pencapaian perkembangan anak dibedakan per usia (2-3 tahun, 2-4 tahun, 4-5 tahun, dan 5-6 tahun). Asesor cukup memilih kelompok usia yang sesuai dengan mayoritas usia peserta didik pada satuan PAUD yang divisitasi. Asesor wajib memberikan tanda centang (✓) pada kolom YA atau TIDAK berdasarkan pengamatan/wawancara langsung kepada beberapa peserta didik (sesuai anak), pendidik, tenaga kependidikan dan pihak-pihak yang terkait, serta pemeriksaan data/dokumen yang ada.

Petunjuk pengamatan pada anak

- Asesor mengamati perkembangan anak berdasarkan butir-butir indikator di semua kelompok usia yang dilayani.
- Jika terdapat butir indikator yang tidak teramati, guru diminta untuk memberikan stimulasi pada anak agar indikator dapat diamati. Anak yang diberikan stimulasi dipilih secara acak bukan yang dipilih/disiapkan oleh guru.
- Checklist katak sesuai yang diamati.
- Jawaban YA untuk indikator yang teramati dan sudah memenuhi capaian.
- Jawaban TIDAK untuk indikator yang teramati namun tidak memenuhi capaian.



Usia Anak dan Indikator	Ya	Tidak	Fakta pendukung (Foto Kegiatan/Dokumen/Catatan)
1.1. Nilai agama dan moral			
2-3 Tahun			
<input type="checkbox"/> Mulai meniru gerakan berdoa/sembahyang sesuai dengan agamanya.			
<input type="checkbox"/> Mulai memahami kapan mengucapkan salam, terima kasih, maaf, dsb.			
3-4 Tahun			
<input type="checkbox"/> Mengetahui perilaku yang berlawanan meskipun belum selalu dilakukan (seperti pemahaman perilaku baik-buruk, benar-salah, sopan-tidak sopan).			
<input type="checkbox"/> Mengetahui arti kasih dan sayang kepada ciptaan Tuhan. Mulai meniru doa pendek sesuai dengan agamanya			

INSTRUMEN PENILAIAN AKREDITASI (IPA) LKP



INSTRUMEN PENILAIAN AKREDITASI (IPA) LEMBAGA KURUS DAN PELATIHAN (LKP)

Nama LKP	
Nomor Pokok Satuan Pendidikan Nasional (NPSN)	
Alamat	
Pimpinan LKP/Pengelola	
Program Kursus	1. ... 2. ... 3. ...
Hari dan Tanggal Kunjungan	
Nama Asesor	
PETUNJUK PENILAIAN:	
<p>1. Pemeriksaan Kinerja LKP dilakukan berdasarkan mutu proses dan capaian hasil kerja LKP yang dapat diungkap melalui observasi, wawancara, dan pengecekan kesesuaian dokumen dengan pelaksanaan.</p> <p>2. Observasi dilakukan dengan melihat secara langsung aktivitas sesuai aspek yang diobservasi, misalnya observasi kegiatan pembelajaran teori dan praktik, kondisi bangunan dan fasilitasnya, penguasaan keterampilan peserta didik, kegiatan magang, dan aktivitas lainnya.</p> <p>3. Informan atau responden wawancara adalah pimpinan LKP, instruktur, tenaga kependidikan, peserta didik, alumni, dan/atau pengguna lulusan.</p> <p>4. Substansi pada setiap indikator (N) pada kolom "KATEGORI" sesuai dengan hasil PENGAMATAN pada setiap indikator, dengan ketentuan sebagai berikut: YA = Jika indikator tersebut teramati melalui observasi atau wawancara TDK = Jika indikator tersebut tidak teramati melalui observasi atau wawancara TM = Jika indikator tersebut tidak ada aktivitas yang dapat diamati</p> <p>5. Pada prinsipnya instrumen penilaian akreditasi ini mewajibkan kepada asesor untuk menilai semua indikator dan menetapkan hasil penilaiannya dengan memilih kategori YA atau TDK. Dengan demikian, apabila ada indikator yang masuk kategori TM, maka dibutuhkan kreativitas asesor untuk mencari cara memperoleh informasi akurat sehingga asesor dapat menilai untuk indikator tersebut masuk kategori YA atau TDK.</p> <p>6. Pilihan kategori jawaban "YA" atau "TIDAK" tergantung pada kesesuaian antara bukti dokumen dengan hasil wawancara dan/atau pengamatan.</p> <p>7. Semua langkah observasi harus didukung oleh bukti dalam bentuk foto/video</p>	

STANDAR, ASPEK DAN INDIKATOR	KATEGORI		
	YA	TDK	TM
1. Standar Kompetensi Lulusan			
<p>1.1. Peserta didik dapat memperagakan kompetensi aspek keterampilan sesuai dengan jenis dan level kursus dengan lancar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Peserta didik dapat menjelaskan langkah-langkah kerja secara sistematis dengan menegasi kepada urutan prosedur yang ada dalam pelaksanaan <input type="checkbox"/> Peserta didik dapat memeragakan proses kerja dengan langkah-langkah yang benar <input type="checkbox"/> Peserta didik dapat mempraktikkan keterampilan dengan lancar. <input type="checkbox"/> Peserta didik menunjukkan perilaku belajar yang penuh perhatian (fokus) <input type="checkbox"/> Peserta didik mengikuti kegiatan pembelajaran secara aktif dan antusias <input type="checkbox"/> Peserta didik menunjukkan sikap disiplin dalam mengikuti pembelajaran <input type="checkbox"/> Setiap langkah kerja dilakukan secara terstruktur dan akurat <input type="checkbox"/> Hasil kerja tepat sesuai dengan standar kompetensi yang ditetapkan <p>Lakukan observasi pembelajaran minimal 2 orang peserta didik / 1 waktu untuk mengetahui kompetensi lulusan keterampilan</p>			
<p>1.2. Kultur dan perilaku kerja dalam praktik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Alat-alat setelah digunakan dibersihkan dan ditata kembali <input type="checkbox"/> Tempat kerja praktik kembali bersih setelah digunakan <input type="checkbox"/> Hasil kerja terlihat rapi <input type="checkbox"/> Bersikap, bertutur kata, dan berpakaian secara sopan <input type="checkbox"/> Menjamin keselamatan kerja <p>Lakukan observasi pada seluruh pelaksanaan kerja untuk mengetahui kultur dan perilaku kerja</p>			
<p>1.3. Kualitas lulusan diakui oleh DUDI dalam berbagai bentuk penghargaan (permintaan kerja, pemberian gaji/insentif, posisi jabatan, dan atau lainnya)</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Permintaan tenaga kerja langsung ke LKP oleh DUDI secara rutin <input type="checkbox"/> Rata-rata gaji/insentif pertama yang diterima lulusan minimal sama dengan Upah Minimum Provinsi (UMP) <input type="checkbox"/> Posisi jabatan kerja sesuai dengan bidang keahlian <input type="checkbox"/> Lulusan kursus merintis dan menaembankan usaha mandiri 			

INSTRUMEN PENILAIAN AKREDITASI (IPA) PKBM



INSTRUMEN PENILAIAN AKREDITASI (IPA) PUSAT KEGIATAN BELAJAR MASYARAKAT (PKBM)

PETUNJUK UMUM

- Lakukan observasi secara menyeluruh terhadap kondisi di satuan pendidikan dengan menekankan aspek implementasi budaya mutu sehingga terdapat performansi (performance) PKBM dan Satuan PNF sejenis
- Lakukan pelacakan data untuk penilaian secara cermat dan objektif dengan tetap menjaga hubungan kerja yang sederajat dan saling menghormati
- Jika terdapat data/informasi yang berbeda dari sumber data yang ada pada satuan pendidikan, maka lakukan pemeriksaan sebelum menetapkan penilaian

Nama PKBM	NPSN PKBM	
Alamat PKBM	Kabupaten/ Kota	
	Provinsi	
Pemilik (Perorangan atau Yayasan)	Ketua PKBM :	
Program yang diselenggarakan dan jumlah peserta didik	Kelembagaan:	
	1. Tahun berdiri : 2. Jumlah Pendidik : 3. Jumlah Tenaga Pendidik :	
1. (-)	Pelaksanaan Visitasi: (tanggal/bulan/tahun)	
2. (-)	Asesor 1	
3. (-)	Asesor 2	
4. (-)		
5. (-)		
6. (-)		
7. (-)		
8. (-)		
9. Dan seterusnya (-)		

ASPEK YANG DIOBSERVASI		TINGKAT KESESUAIAN			
1. STANDAR KOMPETENSI LULUSAN		Ya	Tidak	Deskripsi Temuan	Upload Dokumen
Mutu dan Penyaluran Lulusan					
1.1.	<p>Diperoleh bukti/data tentang lulusan dan pemanfaatan pengalaman belajar dari peserta program yang diselenggarakan PKBM atau Satuan PNF sejenis dalam dua tahun terakhir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Paket A/Ula <input type="checkbox"/> Paket B/Wustho <input type="checkbox"/> Paket C/Ulya <input type="checkbox"/> Kelompok Bermain <input type="checkbox"/> Taman Penitipan Anak <input type="checkbox"/> Satuan PAUD Sejenis <input type="checkbox"/> Pendidikan Keaksaraan Dasar <input type="checkbox"/> Pendidikan Keaksaraan Usaha Mandiri <input type="checkbox"/> Kursus dan Pelatihan <p>Data diperoleh melalui wawancara dan pelacakan dokumen (foto, sertifikat, kartu, dan lainnya).</p>			V	V
1.2.	<p>Diperoleh bukti/data tentang kelengkapan (benefit) pengalaman belajar oleh peserta didik dan stakeholder dari PKBM atau Satuan PNF sejenis tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prestasi/penghargaan <input type="checkbox"/> Bekerja dan bekerja <input type="checkbox"/> Wirausaha <input type="checkbox"/> Pendidikan lanjutan/ pendidikan lainnya <input type="checkbox"/> Lainnya (Self Esteem, social pride, ketekwaan, kemandirian, kerjasama, keharmonisan) <p>Data diperoleh melalui wawancara pada alumni dan penerima manfaat serta pelacakan dokumen</p>				
1.3.	<p>Diperoleh bukti/data tentang rata-rata masa tunggu lulusan, dimulai dari waktu lulus hingga bekerja/benwirausaha dari peserta program kursus dan pelatihan, pendidikan keaksaraan, dan Paket C/Ulya</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1-2 tahun 				

**-HASIL ANALISIS DATA EMPIRIS
INSTRUMEN AKREDITASI-**

TUJUAN, SAMPEL DAN HASIL ANALISIS DATA EMPIRIS



Tujuan

- Mengukur **validitas** dan **menentukan bobot** setiap instrumen / indikator penilaian akreditasi
- Mengukur **reliabilitas** instrumen penilaian akreditasi
- Menentukan **bobot STANDAR** dalam penilaian akreditasi

Sampel

- Dilakukan pada **34 Provinsi**
- PAUD sebanyak **211 satuan**
- LKP sebanyak **94 satuan**
- PKBM sebanyak **103 satuan**

Hasil

Semua instrumen **secara keseluruhan (PAUD, LKP dan PKBM)** dinilai telah valid dan reliabel

-PENILAIAN DAN SASARAN AKREDITASI-

PENILAIAN AKREDITASI (IPA)



Status	Nilai
TT	< 551
C	551 - 700
B	701 - 850
A	> 850

AKREDITASI BERBASIS SATUAN



Berdasarkan **Permendikbud No 13 Tahun 2018 Pasal 18 Ayat 3** dijelaskan bahwa **peringkat terakreditasi** Satuan Pendidikan mencakup kelayakan **seluruh program** yang diselenggarakan pada saat Akreditasi

SASARAN AKREDITASI TAHUN 2019



KEBIJAKAN TERKAIT SASARAN AKREDITASI



- BAN PAUD dan PNF Provinsi harus melaksanakan proses akreditasi terhadap **seluruh program** yang ada di satuan yang mengajukan akreditasi dalam Sispena
- Jika satuan **LKP** dan **PKBM** yang **salah satu programnya** sudah terakreditasi di **tahun 2018**, maka **program lainnya** tidak bisa diakreditasi pada tahun 2019 sampai masa waktu akreditasi dari **program yang sudah terakreditasi habis**
- Satuan yang sudah mengisi **EDS (versi lama)** diharuskan untuk mengisi kembali **EDS PA (versi baru)**

INTEGRASI DAPODIK DENGAN SISTEM AKREDITASI



Dapodik digunakan untuk memberikan **status pengesahan** pada satuan yang akan diakreditasi pada tahun berjalan (2019)

Untuk melakukan **update data** pada tahun berjalan pada saat satuan tersebut diakreditasi

TERIMA KASIH



0821-24312271



info@banpaudpnf.or.id



@banpaudpnf



BAN PAUD dan PNF



BADAN AKREDITASI NASIONAL PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAN PENDIDIKAN NON FORMAL

Komplek Direktorat Jenderal Dikdasmen Kemdikbud
Gedung F Lantai 2 Jl. RS Fatmawati, Cipete, Jakarta Selatan
Telepon: (021) 7658424, Fax: (021) 7698141